Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№48 от 02.12.2015

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

Наименование закупки: Поставка оборудования для модернизации УПАТС Alcatel OmniPCX Office

ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ (РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):

« 03 » декабря 2015 года

Официальный сайт:www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»:www.globus-telecom.com

2015

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на поставку оборудования для модернизации УПАТС Alcatel OmniPCX Office

(Далее по тексту – закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.com Контактное лицо по процедуре Закупки: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127; E-mail: a.denisova@globus-telecom.com Контактное лицо по вопросам Технического задания: Руманов Илья тел. 8 495 (9800098)
Предмет Договора,количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Поставка оборудования для модернизации УПАТС Alcatel OmniPCX Office. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание»Документации о закупке
Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе IV «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе III «Техническое задание») Документации о закупке
Сведения о начальной (максимальной) цене договора	**4643,52 долл. США включая НДС 18%**
Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	Не предусмотрено
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	Не предусмотрено
Дата размещения Извещения на официальном сайте	« 03 » декабря 2015 г.
Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки	Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее « 04 » декабря 2015 г.
Возможность отказаться от проведения закупки	Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора.
Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке	

Документация доступна на Официальном сайте по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – Официальный сайт), на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»», по адресу:www.globus-telecom.com, в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке. Плата за документацию не предусмотрена

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)(далее также – Закупка) – способ Закупки, не являющийся формой проведения Торгов, в рамках которого ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее Общество) предлагает заключить Договор (Договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении Договора (Договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

1.2. Заказчик – организация, указанная в пункте 1 раздела **Ошибка! Источник ссылки не найден.**«Информационной карты» настоящей Документации.

1.3. Официальный сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемый для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг, по адресу www.zakupki.gov.ru.

1.4. Сайт Общества– Сайт общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.globus-telecom.com, который используется обществом для размещения информации в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗи Положением Общества

1.5. Претендент на участие в Закупке (далее также – «Претендент») – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, с кем планируется заключение гражданско-правового договора

1.6. Начальная (максимальная) цена договора –предельно допустимая цена договора, указанная Заказчиком в пункте 6 раздела **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «Информационной карты» настоящей Документации.

1.7. Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол №139 от 27.12.2012)

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.com Контактное лицо по процедуре Закупки: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 980-0127; E-mail: a.denisova@globus-telecom.com Контактное лицо по вопросам Технического задания: Яковлев Игорь Олегович, e-mail: i.yakovlev@globus-telecom.com
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	Общество с ограниченной ответственностью «ЭКСПАТРЕЙД» (ООО «ЭКСПАТРЕЙД»): ОГРН: 1147746571026 ИНН: 7716775499 КПП: 771601001 ОКПО 31759977
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента	129344, МОСКВА, улица ИСКРЫ, 31, 1, 1 ПОМ.II КОМ.15
4.	Дата и место размещения документации. Место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	« 03 » декабря 2015 г. Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее « 04 » декабря 2015 г.
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	**Предметом закупки является:** Поставка оборудования для модернизации УПАТС Alcatel OmniPCX Office Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание»Документации о закупке
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	4643,52 долл. США включая НДС 18%

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Наименование п/п</th><th>Содержание п/п</th></tr>
<tr><td>7.</td><td>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</td><td>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ,оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора в разделе IV «Проект договора» и в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>Требования к Претенденту</td><td>Общие требования:
<table>
<tr><th>Наименование требования</th></tr>
<tr><td>1. Непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства</td></tr>
<tr><td>2. Неприостановление деятельности Претендентав случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора</td></tr>
<tr><td>3. Отсутствие у Претендентазадолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</td></tr>
<tr><td>4. Отсутствие сведений о Претендентев реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td></tr>
</table>
Дополнительные требования:
<table>
<tr><th>Наименование требования</th></tr>
</table></td></tr>
</table>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		1. Обладать сертификатами на Продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: • сертификаты соответствия на кабель, оборудование и материалы; • сертификат пожарной безопасности; • сертификат и свидетельство о поверке измерительных приборов; • лицензия ФСБ; • лицензия МЧС; • разрешение ФСО на допуск сотрудников в сооружения БГУ «Гормост» и на спецтрассы г. Москвы. 2. Наличие у участника Свидетельств СРО на допуск к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства: • проектирование объектов связи и телекоммуникаций; • строительство объектов связи и телекоммуникаций; • инженерно-геодезические изыскания. 3. Соглашение на проведение работ в линейно-кабельных сооружениях связи ПАО «МГТС». 4. Требования к персоналу участника размещения заказа: • наличие аттестации у заявленных сотрудников в СРО допущенных к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства; • штатный геодезист; • наличие в собственности оборудования необходимого для выполнения работ указанных в предмете контракта **Специальные требования:** **Наименование требования** В случае если на стороне Претендента участвуют несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Подача, оценка и составление заявок не установлены, также не установлены следующие условия: - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	Приводятся в разделе III «Техническое задание» и разделе IV «Проект Договора» настоящей Документации
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Долл США

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
15.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	**Наименование документа** 1. Предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, как образец см. Раздел V форма 1) 1. Скрин-шот с сайтаwww.nalog.ru ,подтверждающий отсутствие в составе исполнительных органов организации дисквалифицированных лиц (перечень организаций, в состав которых входят дисквалифицированные лица, указан на официальном сайте ФНС https://service.nalog.ru/disfind.do раздел «проверь себя и контрагента») 2. Скрин-шот с сайта www.zakupki.gov.ru в части отсутствия сведения о претенденте закупки в РНП (реестр недобросовестных поставщиков) 3. Информационное письмо о непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства 4. Информационное письмо о неприостановление деятельности Претендентав случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора 5. Информационное письмо об отсутствие у Претендентазадолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период 6. Полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) 7. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность
		8. копии учредительных документов (для юридических лиц)
		9. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)
		10. в случае, если начальная (максимальная) цена договора составляет или превышает 30 миллионов рублей, документы, подтверждающие раскрытие Претендентом информации в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров(в том числе конечных) (Приложение 2)
		11. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае принятия решения заключить с ним договор представить вышеуказанное решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется
		12. Информационное письмо об отношении претендента к малому или среднему предприятию согласно 209 ФЗ от 24.07.2007
		13. Карта-анкета претендента (форма 2 раздел VДокументации)
		Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:
		14. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)
		15. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке на Официальном сайте, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято
		16. копии принятых налоговыми органами Российской

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершенного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершенных года.
		17. документы или копии документов, подтверждающих соответствие Претендента (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного Претендента закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента закупки выступает несколько лиц), установленным в разделе 2 п. 2.2. п.8«Информацирнная карта» настоящей Документации
		18. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования ктаким товарам, работам, услугам, если такое требование установлено в разделе 2 п. 2.1. п.12 «Информационная карта» настоящей Документации
		Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов. Все запрашиваемые документы должны быть заверены претендентом закупки.

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора. Протокол, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), с приложением проекта договора (договоров) направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.
17.	Порядок формирования цены договора	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, оформление допусков на производство работ и других документов для выполнения работ, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом IV «Проект Договора»
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения: • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 10 % (десять процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утвержденным Советом директоров Общества (Протокол №139 от 27.12.2012) и действующим законодательством Российской Федерации.

• РАЗДЕЛ III. Техническое задание

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. **Общее наименование закупки:** Открытая закупка у единственного поставщика на право заключения договора на поставку оборудования для модернизации УПАТС Alcatel OmniPCX Office
2. **Состав товаров, объем работ, услуг:**

№ п/п	Код	Наименование	Кол-во шт.
1	3EH04026AA	Плата PowerCPU board	2
2	3EH03102AA	Экземпляр ПО SWL 10 ADDITIONAL IP USERS	2
3	3EH03329AA	Экземпляр ПО SWL 1 IP CHANNEL PowerCPU & EE & VoIP32	8
4	3EH03330AA	Экземпляр ПО SWL 1 IP TRUNK STARTED R8	16
5	3EH03367AA	Экземпляр ПО SWL UPGRADE FROM LOWER THAN R8 TO R10	2

3. **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**
   Москва, ул. Образцова, д.38, в течение 56 дней с момента оплаты авансового платежа.
4. **Условия оплаты:** Оплата 50 % стоимости оборудование авансом в срок 5 рабочих дней с момента выставления счета Поставщиком и 50% стоимости оборудования в течении 5 рабочих дней после подписания сторонами унифицированной формы торг-12 на основании выставленного Поставщиком счета.

5. **Начальная (максимальная) цена договора:** 4643,52 долл. США включая НДС 18%

6. **Порядок формирования цены договора (цены лота):** Цена Договора формируется на основе Технико-коммерческого предложения Претендента, включает в себя налоги, затраты Исполнителя, необходимые для исполнения Договора и предусмотренные настоящим Техническим заданием.

РАЗДЕЛ IV. Проект договора

ДОГОВОР № _____
поставки оборудования

г. Москва «___»_____ 20 ___ года.

ООО «ЭКСПАТРЕЙД», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора Фиошкина Игоря Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Технического директора Тимофеева Сергея Витальевича, действующего на основании Доверенности № 1 от 01.01.2015, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить Покупателю, а Покупатель принять и оплатить оборудование в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и спецификацией к нему (Приложение №1), являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Поставщик гарантирует, что поставляемое им в рамках Договора оборудование принадлежит ему на законных основаниях, находится в законном обороте, не состоит в залоге и под арестом, а также свободно от требований и претензий третьих лиц.

2. Порядок и условия поставки

2.1. Поставка (отгрузка) оборудования осуществляется согласно спецификации (Приложение №1) и условиям Договора.

2.2. Качество и комплектность поставляемого оборудования должны соответствовать условиям Договора, а также требованиям, указанным в согласованной сторонами спецификации к Договору. Качество оборудования удостоверяется паспортом (сертификатом) качества, а также иными документами, предусмотренными действующим законодательством, подтверждающими качество оборудования.

2.3. Срок поставки составляет 56 дней с момента подписания Договора. Поставка оборудования осуществляется на склад покупателя по адресу г. Москва, ул. Образцова, д. 38. По письменному согласованию Сторон срок поставки либо оплаты может быть продлен, уточнен или изменен для каждой позиции спецификации или для каждой партии. Согласование производится путем обмена письмами, телеграммами о согласии с соответствующими изменениями.

2.4. Право собственности на оборудование, а также риск повреждения и утраты оборудования переходят от Поставщика к Покупателю с момента подписания унифицированной формы ТОРГ-12.

2.5. Поставка оборудования осуществляется Поставщиком путем отгрузки (передачи) оборудования Покупателю. Датой отгрузки считается момент подписания унифицированной формы ТОРГ-12.

3. Права и Обязанности сторон.

3.1. Поставщик обязан:

1. Произвести поставку оборудования в соответствии с условиями Договора и соответствующей спецификацией (Приложение №1).

2. Обеспечить надлежащую упаковку и маркировку, поставляемого оборудования в соответствии с требованиями Договора, с целью обеспечения сохранности при перевозке и хранении.

3.2. Поставщику с предварительного письменного согласия Покупателя предоставляется право досрочной отгрузки (ст.508 ГК РФ).

3.3. Покупатель обязан:

1. Оплатить оборудование в размере, в порядке и в сроки, предусмотренные спецификацией.

2. Предпринять все надлежащие меры, обеспечивающие принятие оборудования, доставленного Поставщиком в соответствии с условиями Договора в адреса Грузополучателей, указанные Покупателем в соответствующей спецификации.

3. Покупатель назначает представителя и наделяет его следующими полномочиями:
- согласовывать с Поставщиком технические требования к оборудованию, вопросы по таре и упаковке на основании доверенности, выданной Покупателем;
- участвовать в приемке оборудования, вести переписку по производственно-техническим вопросам, касающимся отгрузки, приемки оборудования (в рамках Инструкций П-6, П-7) и возврата бракованного оборудования с составлением Актов приемки по количеству и качеству.

4. Порядок приемки продукции ее качество, комплектность и гарантии.

4.1. Приемка оборудования по количеству и качеству осуществляется в порядке и сроки, установленные Инструкциями Госарбитража при СМ СССР. «О приемке продукции по качеству» № П-7 от 25.04.66 г.; "О приемке продукции по количеству» № П-6 от 15.06.65 г, в последних редакциях (в случае возникновения отклонений по качеству и/или количеству претензии предъявляются Поставщику). О выявленных несоответствиях или недопоставках оборудования Стороны извещают друг друга, в том числе по факсимильной связи, с направлением оригинала. Приемку осуществляет представитель Покупателя по доверенности. Акт на недостачу составляется с соблюдением правил, установленных Инструкцией № П-6 от 15.06.65 г.

4.2. Поставщик гарантирует качество поставляемого оборудования в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид оборудования.

4.3. Поставщик настоящим гарантирует, что оборудование, поставляемое в рамках Договора, является новым, неиспользованным. Поставщик далее гарантирует, что оборудование, поставленное по Договору, в течение гарантийного срока эксплуатации не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, либо проявляющихся в результате действия или упущения Поставщика, при нормальном использовании поставляемого оборудования.

4.4. Поставщик предоставляет гарантию на поставленное оборудование на срок, 12 месяцев, с момента подписания унифицированной формы торг-12.

4.5. Поставщик обязуется предоставить Покупателю контактный телефон, по которому он мог бы связаться с квалифицированным персоналом Поставщика в рабочее время (с 9.30 до 18.30 по Московскому времени) для получения информации о выявленных неисправностях оборудования.

4.6. Предъявление требований по гарантийному обслуживанию осуществляется Покупателем. Поставщик обязуется устранять выявленные неисправности в согласованные с Покупателем сроки. В случае отсутствия согласованных сроков устанавливается общий срок – 15 дней с момента получения письменного обращения Покупателя к Поставщику.

4.7. В случае устранения дефектов оборудования либо замены оборудования в целом, в течение гарантийного срока, этот срок продлевается на время, в течение которого оборудование не могло использоваться по назначению из-за обнаруженных в нем дефектов.

4.8. Срок устранения обнаруженного брака (некомплектности) оборудования согласовывается сторонами в Акте приемки оборудования по качеству (комплектности), количеству. В случае отсутствия согласованных сроков устранения брака действует общий срок – 15 дней с момента получения письменного требования Покупателя.

4.9. В случае существенного нарушения требований к качеству оборудования (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые выявляются неоднократно либо проявляются вновь после их устранения) Покупатель вправе по своему выбору:

- потребовать замены оборудования ненадлежащего качества оборудованием, соответствующему Договору;
- отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченного за оборудование денежной суммы.

Денежное требование Покупателя должно быть исполнено в срок 15 дней с момента его получения Поставщиком.

5. Цена продукции и порядок расчетов.

5.1. Цена на поставляемое оборудование устанавливается в спецификации (Приложение №1). Цена оборудования, согласовывается Сторонами и утверждается на момент подписания спецификации. При необходимости изменения ассортимента и/или цен на оборудование Стороны подписывают новую спецификацию к Договору.

5.2. В случае если спецификацией не предусмотрен иной порядок оплаты оборудования, Покупатель оплачивает 50 % стоимости оборудование авансом в течение 5 рабочих дней с момента выставления счета Поставщиком и 50% стоимости оборудования в течение 5 рабочих дней после подписания сторонами унифицированной формы ТОРГ-12 на основании выставленного Поставщиком счета.

5.3. Покупатель производит оплату за поставляемое оборудование на основании выставленного счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика. В счете указывается номер, дата Договора. Стороны могут согласовать иные способы оплаты.

5.4. Расходы по доставке оборудования на склад Покупателя по адресу: г.Москва, ул.Образцова, д.38 включены в стоимость оборудования.

5.5. Валютой исполнения обязательств в соответствии со ст.140, 317 ГК РФ принимается российский рубль.

5.6. Моментом оплаты считается дата поступления денежных средств на корреспондентский счет банка Поставщика.

6. Ответственность сторон.

6.1. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств, принятых на себя по Договору и спецификациям к нему Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством РФ.

6.2. Сторона, имущественные интересы которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору другой Стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой Стороной документально подтвержденных убытков.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны его несут следующую взаимную материальную ответственность (штраф, пеня, неустойка), причем санкции применяются без взаимных зачетов:

- в случае несвоевременной поставки или недопоставки оборудования, Поставщик уплачивает неустойку в размере 0,04% от стоимости не поставленного или недопоставленного оборудования за каждый календарный день просрочки, но не более 5% от общей стоимости, не поставленного в срок (недопоставленного) оборудования.
- в случае просрочки оплаты за поставленное оборудование Покупатель уплачивает Поставщику штрафную неустойку в размере 0,04% от стоимости неоплаченной суммы за каждый календарный день просрочки, но не более 5% от неоплаченной суммы.

6.4. Взыскание с виновной Стороны штрафов, неустоек, предусмотренных пунктами 6.2, 6.3, 6.5 Договора, допускается при проведении окончательных расчетов при наличии предъявления письменной претензии и отсутствия письменных возражений.

6.5. Расходы по возврату некачественного (некомплектного) оборудования в адрес Поставщика относятся на Поставщика.

6.6. Уплата неустойки и штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6.7. Стороны договорились о том, что положения ст. 317.1 ГК РФ по Договору не применяются, законные проценты не начисляются и не выплачиваются.

7.Форс-мажорные обстоятельства.

7.1. Любая из Сторон освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение произошло в результате наступления форс-мажорных обстоятельств. Таковыми считаются: внешнеэкономические, валютные, таможенные, налоговые и иные изменения и ограничения правительства; запрещение импорта или экспорта; любой законодательный акт, постановление или иная письменная директива, исходящие от любого правительственного органа, препятствующие исполнению Договора, имеющего юридическую силу над деятельностью Сторон, причем они могут быть доведены до сведения сторон как в форме законодательного акта, так и иными способами. Под форс-мажорными понимаются также любые беспорядки, война или военные действия, землетрясения, наводнения, пожары, эпидемии и иные явления природы катастрофического характера, аварии на железнодорожном транспорте, забастовка в отрасли и / или регионе или любые обстоятельства, не зависящие от воли Сторон, но оказывающие непосредственное влияние на выполнение условий Договора.

7.2. Сторона, для которой сложилась невозможность исполнения своих обязанностей вследствие форс-мажорных обстоятельств, должна в течение 3 рабочих дней с момента, когда она узнала или должна была узнать о наступлении таких обстоятельств, направить письменное уведомление другой Стороне с указанием характера события и предположительного срока его действия.

7.3. Наступление форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено торгово-промышленной палатой Российской Федерации или другим официальным компетентным органом.

7.4. Положения разделов 6,7 Договора применяются независимо от того в чьей собственности в тот момент находилось оборудование.

8. Разрешение споров.

8.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, Стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и др. При этом каждая из Сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

8.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в Арбитражный суд города Москвы. До обращения в

Арбитражный суд между Сторонами применяется претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензий — 10 рабочих дней со дня предъявления претензий.

9. Конфиденциальность сведений.

9.1. Любая информация о финансовой, хозяйственной или иной деятельности одной из Сторон, предоставленная ею другой Стороне или ставшая известной той в связи с подготовкой или исполнением Договора, считается конфиденциальной ("конфиденциальная информация") и не подлежит разглашению или передаче третьим лицам.

9.2. Стороны выражают понимание того, что содержание Договора является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению или передаче любой из Сторон третьим лицам. При неисполнении или ненадлежащем исполнении любой из Сторон своих обязанностей по неразглашению конфиденциальной информации, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне ее полные убытки, вызванные разглашением или передачей конфиденциальной информации, если в судебном порядке будет доказано, что именно данные действия виновной Стороны повлекли такие убытки.

9.3. Ограничения на раскрытие конфиденциальной информации не будут применяться в том случае, если такое раскрытие необходимо во исполнение требований законодательства РФ.

9.4. Положения настоящего раздела будут оставаться в силе в течение 3 (трех) лет после прекращения действия Договора, по любому из оснований, предусмотренному Договором или действующим законодательством РФ.

10. Срок действия Договора.

10.1.Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до выполнения всех обязательств по нему.

10.2.Стороны могут отказаться от исполнения Договора с обязательной ликвидацией взаимной задолженности.

10.3.Договор может быть расторгнут:

- по взаимному согласию сторон в виде дополнительного соглашения;
- в одностороннем порядке в случаях, установленных действующим законодательством.

10.4.За 10 (десять) рабочих дней до момента истечения срока действия Договора Стороны обязуются составить акт сверки взаимных расчетов с указанием выполнения конкретных согласованных спецификаций.

11. Дополнительные условия.

11.1.Все изменения и дополнения к Договору и спецификациям действительны в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны полномочными представителями обеих Сторон и скреплены печатями.

11.2.Стороны пришли к соглашению о том, что во исполнение положений Договора оплата, направление документов и прочее будет производиться по соответствующим реквизитам, указанным в разделе 13 Договора. В случае изменения платежных и/или отгрузочных реквизитов, а так же юридического и/или почтового адреса, номеров телефонов, факсов, электронной почты, Сторона, у которой произошли изменения, обязана немедленно письменно известить об этом другую Сторону. Все убытки, связанные с неправильным указанием платежных и иных реквизитов, указанных в Разделе 13 несет виновная Сторона.

11.3. По всем вопросам, связанным с поставкой и оплатой оборудования и не урегулированным Договором, Стороны договорились руководствоваться действующим законодательством РФ.

11.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьей стороне без согласия другой Стороны, оформленного в письменной форме.

11.5. Все документы к Договору могут быть отправлены по факсу и имеют юридическую силу до обмена оригиналами. Обмен оригиналами обязателен. Стороны предпринимают все меры, чтобы факсимильные экземпляры документов были читаемы, разбираемы и со временем сохраняли содержание переданного по факсу текста.

11.6. С даты подписания Сторонами Договора все предыдущие договоренности и договоры считаются утратившими силу.

12. Приложения

12.1.Приложение №1 – Спецификация оборудования

13. Юридические адреса и иные реквизиты Сторон.

«Покупатель»

Юридический адрес:
127018, Москва, ул. Образцова, д. 38
Почтовый адрес:
127018, Москва, ул. Образцова, д. 38
ИНН/КПП 7715227394/771501001
Банковские реквизиты:
р/с: 40702810500770006770
в ПАО «Глобэксбанк», г.Москва
к/с 30101810000000000243
БИК 044525243

От Покупателя
Технический директор
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

_____С.В. Тимофеев

«Поставщик»

Юридический адрес:
129344, г. Москва, ул. Искры, дом 31, корп. 1, эт. 1, пом. II, ком. 15
Почтовый адрес:
129344, г. Москва, ул. Искры, дом 31, корп. 1, эт. 1, пом. II, ком. 15
ИНН/КПП 7716775499/771601001
Банковские реквизиты:
р/с 40702810000250010331
в АО АКБ "НОВИКОМБАНК"
к/с 30101810000000000162
БИК 044583162

От Поставщика
Генеральный директор
ООО «ЭКСПАТРЕЙД»

_____ И.В. Фиошкин

Приложение 1
к Договору №_____
от «___»_____2013

СПЕЦИФИКАЦИЯ №1
К Договору №_____

№ п/п	Код	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена за ед. в долларах США без НДС	Итого без НДС	Итого с НДС
1	3EH04026AA	Плата PowerCPU board		Шт.			
2	3EH03102AA	Экземпляр ПО SWL 10 ADDITIONAL IP USERS					
3	3EH03329AA	Экземпляр ПО SWL 1 IP CHANNEL PowerCPU & EE & VoIP32					
4	3EH03330AA	Экземпляр ПО SWL 1 IP TRUNK STARTED R8					
5	3EH03367AA	Экземпляр ПО SWL UPGRADE FROM LOWER THAN R8 TO R10					

Итого без НДС:
НДС 18%:
Итого с НДС:

Общая стоимость _____,00 (_____), в том числе НДС (_____).

От Покупателя	**От Продавца**
_____ Тимофеев С.В.	_____ Фиошкин И.В.

Раздел V.Приложения

Форма 1

На бланке организации

ИСХ. № _____ от _____

Председателю закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

Д.В. Вторыгину
_____
127018, г. Москва, ул. Образцова, д.38.
(495) 980-17-18, факс: (495) 980-00-99

Уважаемый Денис Валентинович!

Сообщаем Вам, что (наименование компании) готово заключить договор (предмет договора), согласно условий Документации, размещенной на Официальном сайте www.zakupri.gov.ru___.__.201____. Цена Договора:_____ с учетом НДС 18% _____.

Подпись руководителя

МП

Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА

№	Наименование	Сведения о Претенденте
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендентафизического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правоваяформа	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе предложений - физического лица	
5.	Видыдеятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО ,ОКТМО, ОКОПФ	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей	
9.	Почтовыйадрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адресэлектроннойпочты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размеруставногокапитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершенного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе предложений в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	

18.	Орган управления Претендента - юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса предложений и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численностьперсонала	